

Министерство культуры Камчатского края
Краевое государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования работников культуры
«Камчатский учебно-методический центр»
*Отдел по повышению квалификации и
информационно-аналитической работе*

СОГЛАСОВАНО:

Зав. отделом ПК

Е. А. Шевцова

«01» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Е. В. Галянт

«01» марта 2021 г.



**Дополнительная профессиональная образовательная
программа повышения квалификации
по направлению
«Повышение квалификации руководящих работников и
специалистов по направлению „Библиотековедение“»**

по теме:

**«Методика составления библиотечных уроков»
(Дистанционный семинар)**

Петропавловск – Камчатский
2021

Содержание

1. Пояснительная записка.

2. Общие положения.

2.1 Цель программы

2.2 Планируемые результаты освоения программы.

2.3 Трудоемкость и срок освоения программы.

2.4 Нормативные документы для разработки программы.

2.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки.

2.6 Форма обучения.

2.7 Промежуточная и итоговая аттестация.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы.

3.1 Учебный план программы.

3.2 Примерный календарный учебный график.

3.3 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

4. Учебно-методическое обеспечение.

4.1 Рекомендуемая литература.

4.2 Информационные средства обеспечения дисциплины.
Рекомендуемые средства.

4.3 Материально-техническое обеспечение курса.

5. Фонд оценочных средств.

6. Форма контроля.

7. Входные требования к слушателям.

8. Выходные требования к слушателям.

1. Пояснительная записка.

Наше время называют веком информации. Ежедневно до нас доходит все возрастающий ее поток. Сориентироваться в этом безбрежном море непросто. Что из этой информации важно, а что не важно, как с ней работать, как оценивать?

В условиях информатизации современного общества особую актуальность приобретает формирование информационной культуры личности, перед которой открываются широкие перспективы эффективного использования накопленных человечеством информационных ресурсов. Главным сегодня в информации является то, что на нее перестали смотреть как на нечто второстепенное. Приходит осознание, что качество жизни все в большей степени зависит от информации и качества использования информации.

Если говорить о ситуации применительно к современным детям и подросткам, то неоспорим тот факт, что они не похожи на предыдущие поколения страны. Наше время характеризуется глобальной информатизацией и развитием средств массовой коммуникации. Одна из главных задач библиотеки в условиях информатизации общества – увидеть не только изменения в облике и привычках читателей, но и помочь им критически воспринять элементы новой культуры, а также развить у юного пользователя высокую культуру чтения текста в любой форме его представления (печатной и электронной).

Всё это говорит о том, что к библиотекам сегодня предъявляются повышенные требования по обучению пользователей основам библиографических знаний.

2. Общие положения

2.1 Цель программы.

Сегодня в стране ведется серьезная работа по привлечению внимания к проблемам чтения. В одном ряду с умением пи-

сать, читать и считать сегодня стоит и умение самостоятельного поиска необходимой информации, владения навыками культуры чтения, куда входит:

- Сознательное и заинтересованное отношение к книге, знание правил обращения с ней и гигиены чтения;
- Владение навыками самостоятельного выбора книг, умения пользоваться справочным аппаратом книги, каталогами, картотеками, рекомендательными списками литературы.

Распространение библиотечно-библиографических знаний, развитие культуры чтения и информационной грамотности происходит через различные формы работы библиотекаря: индивидуальные и групповые консультации, внеклассные мероприятия, экскурсии по библиотеке и конечно, библиотечные уроки.

Целью данной программы является развитие компетенции, необходимой для профессиональной деятельности библиотечных работников в области подготовки и проведения библиотечных уроков для детей и юношества.

2.2 Планируемые результаты освоения программы.

Повышение квалификации специалистов библиотек направлено на совершенствование и актуализацию необходимых в их деятельности компетенций.

Процесс изучения курса направлен на формирование следующих компетенций: способность специалиста решать определенный класс профессиональных задач.

По завершении изучения курса слушатель должен:

Знать:

- Методику составления библиотечных уроков;
- Методику проведения библиотечных уроков для учащихся с 1-11 классы.

Уметь:

- Разработать и провести библиотечный урок;
- Подготовить выставку к уроку.

2.3 Трудоемкость и срок освоения программы.

Трудоемкость программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом составляет 58 академических часов.

Виды учебных занятий: лекции и самостоятельная работа. Режим проведения занятий – слушатель самостоятельно выбирает время для усвоения учебного материала.

Данная программа рассчитана на специалистов библиотек, имеющих навыки работы на компьютере или прошедших базовую компьютерную подготовку.

2.4 Нормативные документы для разработки программы.

- Закон РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 03.07.2016).

2.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки.

Программа предназначена для специалистов массовых библиотек, имеющих специальное среднее/высшее образование.

2.6 Форма обучения.

Обучение заочное с применением электронного обучения (ЭО).

2.7 Промежуточная и итоговая аттестация.

Формой итоговой аттестацией будет являться выполнение практического задания.

По окончании курса будет выдано удостоверение государственного образца о повышении квалификации (Положение о порядке оформления, выдачи и хранения документов о дополнительном профессиональном образовании ОГУ от 03.12.2013 г. № 46-д).

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы.

3.1 Учебный план программы дистанционного семинара «Методика составления библиотечных уроков»

№ п/п	Наименование модулей, разделов, тем	Объем работы слушателя, ч.			Самостоятельная работа	Формы контроля
		Всего	Аудиторная работа			
			ЛК	ПЗ/ЛЗ		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Библиотечный урок, как основной вид деятельности библиотеки по формированию информационной культуры детей и подростков	4	4	–	–	–
2.	Методика подготовки библиотечного урока	5	5	–	–	–
3.	Нестандартные формы библиотечных уроков	5	5	–	–	–
4.	Самостоятельная работа слушателей	12	–	–	12	–
5.	Книжная выставка как основной эле-	5	5	–	–	–

	мент в проведении библиотечного урока					
6.	Методика подготовки и организации книжной выставки	5	5	–	–	–
7.	Формы и виды книжных выставок на библиотечных уроках	5	5	–	–	–
8.	Самостоятельная работа слушателей	12	–	–	12	–
9.	Зачёт по теме	5	–	–	–	5
10.	Всего:	58	29	–	24	5

3.2 Примерный календарный учебный график.

Дистанционный семинар подразумевает работу слушателей в удобное для них время в течение срока обучения: 05 марта – 31 марта 2021 года.

3.3 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Тема I. Библиотечный урок, как основной вид деятельности библиотеки по формированию информационной культуры детей и подростков.

Методика подготовки библиотечного урока. Выбор темы, места и формы проведения занятия. Технология проведения. Подведение итогов. Результативность урока. Использование интерактивных методов в проведении библиотечных уроков. Нестандартные формы библиотечных уроков. Распространенные ошибки при организации библиотечных уроков.

Нетрадиционные модели проведения библиотечных уроков (Д. Маккензи «Исследовательский цикл»).

Задание для слушателей: Создание собственного библиотечного урока.

Тема II. Книжная выставка как один из основных элементов в проведении библиотечного урока.

Методика подготовки и организации книжной выставки. Определение. Цели выставочной работы. Структура книжной выставки. Вспомогательные материалы. Анализ эффективности книжной выставки.

Формы и виды книжных выставок на библиотечных уроках.

Задание для слушателей: Создание выставки к библиотечному уроку.

4. Учебно-методическое обеспечение

4.1 Рекомендуемая литература.

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".
2. Рекомендации по применению Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".
3. ГОСТ 7.0-99 «Информационно-библиотечная деятельность, библиография: Термины и определения».
4. Антонова, В.Б. Нетрадиционные модели проведения библиотечных уроков / В.Б. Антонова // Школьная библиотека . – 2006 . – № 4 . – с. 32-39.
5. Бабикова, Е.Е. Использование интерактивных методов в формировании библиотечно-библиографической грамотности / Е.Е. Бабикова // Школьная библиотека . – 2008. – № 5. – с. 64-65.
6. Выставочная деятельность библиотеки : методический материал [Электронный ресурс] / Детско-юношеская биб-

лиотека Республики Карелия ; [авт. - сост. Л. В.Чечулина] – Петрозаводск : ДЮБ РК, 2011. – 22 с.

7. Грачева, Л. В лабиринте мира красок : библиотечный урок в практике работы библиотеки / Л.В. Грачева // Библиополе. – 2009. – №4. – с. 55-58.
8. Жук, О.Н. Библиотечный урок как средство формирования информационного мировоззрения школьников / О.Н. Жук // Школьная библиотека . – 2009. – № 1. – с. 63-64.
9. Инновационные формы выставочной деятельности общедоступных библиотек: консультация-обзор [Электронный ресурс] / КГБНУК «Дальневосточная государственная научная библиотека» ; сост. Е. Н. Бойняшкина. – Хабаровск, 2014. – 21 с.
10. Кудинова, И. Поиск знаний должен быть адресным / И. Кудинова // Библиотека . – 2008 . – № 11 . – 70-71.
11. Куликова, Е. Е. Игра по правилам : прогулки по виртуальным джунглям / Е. Е. Куликова // Библиотечное дело. – 2015. – № 8. – С. 32-33.
12. Терминологический словарь по библиотечному делу и смежным отраслям знания / Рос. акад. наук, Б-ка по естеств. наукам ; отв. ред. Высоцкая З. Г. – Москва : [б. и.], 1995. – 125 с.

4.2 Информационные средства обеспечения дисциплины.

1. http://www.fessler.ru/docs-downloads/NMO/NMO_mk_3.pdf
2. <http://metod.library.karelia.ru/files/40.pdf>
3. <http://cbs-bobruisk.by/index.php/2-uncategorised/440-bibliotechnyj-urok>
4. https://урок.пф/library/bibliotechnij_urok_111410.html
5. http://bibliotekaokt.blogspot.com/p/blog-page_52.html
6. <https://открытыйурок.пф/%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%8C%D0%B8/592820/>

7. <https://novichokprosto-biblioblog.blogspot.com/2013/04/blog-post.html>

4.3 Материально-техническое обеспечение курса.

Для проведения курсов необходим выход в Internet и персональный компьютер (планшет).

5. Фонд оценочных средств.

Итоговый зачёт.

Выполнение практического задания:

1. Составление авторского библиотечного урока для школьников.
2. Макет выставки к уроку (Описание разделов, цитат, библиографическое описание литературы представленной на выставке, фотографии (если имеется) и тд.).

6. Форма контроля.

Контроль успеваемости обучающихся – важнейшая форма контроля образовательной деятельности, включающая в себя целенаправленный систематический мониторинг освоения обучающимися примерной программы повышения квалификации в целях:

- получения необходимой информации о выполнении обучающимися дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;
- оценки уровня знаний, умений и приобретенных (усовершенствованных) обучающимися компетенций;
- стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Освоение примерной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме выполнения практического задания.

7. Входные требования к слушателям.

Слушатели данных курсов должны иметь высшее или средне-специальное образование.

Также слушатели должны уметь обращаться с компьютером на уровне не ниже среднего.

8. Выходные требования к слушателям.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Слушатель признается «успешно освоившим курс» при выполнении всех заданий. По окончании обучения он получает удостоверение государственного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы повышения квалификации, удостоверение не выдается.

РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ:

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О, подпись)

СОГЛАСОВАНО:

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О, подпись)