





## Содержание

- 1. Пояснительная записка**
- 2. Общие положения.**
  - 2.1. Цель программы.
  - 2.2. Планируемые результаты освоения программы.
  - 2.3. Трудоемкость и срок освоения программы.
  - 2.4. Нормативные документы для разработки программы.
  - 2.5. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки.
  - 2.6. Форма обучения.
  - 2.7. Промежуточная и итоговая аттестация.
- 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы.**
  - 3.1 Учебный план программы.
  - 3.2. Примерный календарный учебный график.
  - 3.3 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- 4. Учебно-методическое обеспечение.**
  - 4.1 Рекомендуемая литература.
  - 4.2 Информационные средства обеспечения дисциплины.  
Рекомендуемые информационные средства.
  - 4.3. Материально-техническое обеспечение курса.
- 5. Форма контроля.**
- 6. Фонд оценочных средств.**
- 7. Входные требования к слушателям.**
- 8. Выходные требования к слушателям.**

## **1. Пояснительная записка**

За последние годы в России и мире произошел существенный рост различного рода интернет-порталов и сервисов, базирующихся на идеологии Web 2.0.

В навыках специалистов XXI века на первый план выходят умения ориентироваться в динамическом информационном пространстве, грамотно отбирать необходимую информацию и оценивать ее достоверность, работать в Сети в режиме сотрудничества и сотворчества, применять сервисы Web 2.0 как эффективные инструменты организации деятельности, самообразования, оценивания и сетевого взаимодействия. Отличительные для нашего времени изменения в характере деятельности все более явно ориентируют его на «свободное развитие человека», творческую инициативу, самостоятельность, конкурентоспособность, мобильность.

Интернет-сервисы и цифровые технологии, которые сегодня успешно используются для различных целей, идеи их использования — все это инновационные технологии, расширяющие границы современного профессиональной деятельности. Они становятся настоящими помощниками, которые делают работу интересной и разнообразной, помогают адаптировать ее под слишком быстро меняющийся мир.

Дополнительная профессиональная программа «Использование мультимедиа ресурсов в расширении информационного пространства учреждений культуры» рассматривает важнейшие составляющие интерактивной информационно-деятельностной среды, которые могут повлиять на создание не только эффективных, но и комфортных условий профессиональной деятельности.

## **2. Общие положения**

### **2.1. Цель программы**

Формирование профессиональных компетенций в области информационно-коммуникационных технологий для применения их в профессиональной деятельности.

## **2.2. Планируемые результаты освоения программы**

В рамках курса слушатели узнают о приоритетных направлениях использования информационно-коммуникационных технологий в области культуры, обеспечения максимальной доступности населения к культурным благам, современным средствам выравнивание возможности доступа к ним, создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры.

По окончании курса слушатели смогут создавать виртуальные среды, пользоваться сервисами не только для очного и удалённого обеспечения услуг в области культуры.

## **2.3. Трудоемкость и срок освоения программы**

Трудоемкость программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом составляет 72 академических часа.

## **2.4. Нормативные документы для разработки программы**

Примерная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 18.07.2019).

## **2.5. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки**

Программа предназначена для специалистов учреждений культуры с базовой компьютерной подготовкой.

## 2.6. Форма обучения

Форма обучения – очно-заочная с применением электронного обучения.

## 2.7. Промежуточная и итоговая аттестация

Формами промежуточной аттестацией будет являться выполнение заданий во время практических занятий. Итоговая аттестация – выполнение итогового теста по курсу.

По окончании курса будет выдано удостоверение государственного образца о повышении квалификации.

## 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы

### 3.1 Учебный план программы курса повышения квалификации «Использование мультимедиа ресурсов в расширении информационного пространства учреждений культуры».

п/п	Наименование тем	Всего	Из них:			
			Лекции	Практические занятия	Тренинг	Контроль (зачёт/экзамен)
1.	Современные технологии создания информационно-коммуникационного пространства учреждения культуры	8	2	6	-	-
2.	Использование оффлайн технологий в деятельности учреждения культуры.	9	2	7	-	-
3.	Организация поиска, сбора, систематизации интернет-ресурсов в деятельности учреждений культуры	9	4	5	-	-
4.	Технологии создания современных презентационных материалов учреждений культуры, библиотек всех уровней	9	2	7	-	-
5.	Технологии создания видеоматериалов и видеолекций	9	3	4	2	-
6.	Технологии создания современных	9	2	5	2	-

	виртуальных площадок					
7.	Технология создания цифровых игр и викторин и их роль в развитии познавательного имиджа учреждения культуры	9	2	5	2	-
8.	Современные технологии организации онлайн-мероприятий	8	2	4	2	-
9.	Итоговое тестирование	2	-	-	-	2
<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>19</b>	<b>43</b>	<b>8</b>	<b>2</b>

### 3.2 Примерный календарный учебный график

Обучение проходит в дистанционной форме и предполагает рекомендованное время обучения в день 4-6 часов. График свободный и не регламентирован количеством учебных часов в день.

### 3.2 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

#### Тема 1.

1. Сайт как основа создания информационно-коммуникационного пространства учреждения культуры.
2. Основы сайтостроительства.
3. Основные компоненты информационно-коммуникационного пространства учреждения культуры.

#### Тема 2.

1. Использование офисных программ для систематизации делопроизводства.
2. Технология создания буклетов и брошюр с помощью офисных приложений.
3. Создание презентаций и фотоотчётов в среде PowerPoint.

#### Тема 3.

1. Особенности современных поисковых систем.
2. Организация систематизированных каталогов.
3. Структура информационных каталогов учреждений культуры

#### **Тема 4.**

1. Типология современных цифровых ресурсов.
2. Создание современных онлайн презентаций.
3. Технологии создания видеопрезентаций.
4. Электронные книги и инструменты их создания.

#### **Тема 5.**

1. Основные требования к созданию современного видео ресурса.
2. Создание современной видеолекции.
3. Технология создания озвученного видео.

#### **Тема 6.**

1. Технологии создания и использования фото и видеопанорам в различных цифровых средах.
2. Технология создания интерактивных виртуальных туров.
3. Цифровые инструменты организации виртуальных выставок

#### **Тема 7.**

1. Основные подходы к организации цифровых игр и викторин.
2. Организация квестов и основные инструменты.
3. Технология создания современного теста.

#### **Тема 8.**

1. Современные технологии организации онлайн конференций.
2. Технологии синхронного взаимодействия.
3. Технологии асинхронного взаимодействия в рамках онлайн мероприятия.

#### **Тема 9.**

Итоговое тестирование



## **4. Учебно-методическое обеспечение**

### **4.1. Рекомендуемая литература:**

1. Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании: Учебное пособие / И.Г. Захарова. - М.: Академия, 2012. - 304 с.
2. Трайнев, В.А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании: Информационное общество. Информационно-образовательная среда. Электронная педагогика. Блочно-модульное построение информационных технологий / В.А. Трайнев. - М.: Дашков и К, 2013. - 320 с.
3. Федотова, Е.Л. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: Форум, 2018. - 256 с.
4. Визуальный учебник [Электронный ресурс] // Википедия: свободная энциклопедия: сайт. — URL: <http://ru.wikipedia.org> .

### **4.2. Информационные средства обеспечения дисциплины**

1. Презентация «Эффективное использование визуализации информации в учебной деятельности» [Электронный ресурс] // GoggleDocs. — URL: <http://goo.gl/zHng83>.
2. Академия цифрового учителя [Электронный ресурс] // - <https://www.youtube.com/channel/UC3ZBpug14loJ5u56755JrGQ>

### **4.3. Материально-техническое обеспечение курса**

Наличие информационно-коммуникационных технологий (компьютер, планшет, смартфон, ноутбук), доступ в интернет.

## **5. Форма контроля**

Контроль успеваемости обучающихся – важнейшая форма контроля образовательной деятельности, включающая в себя целенаправленный систематический мониторинг освоения обучающимися примерной программы повышения квалификации в целях:

- получения необходимой информации о выполнении обучающимися дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;
- оценки уровня знаний, умений и приобретенных (усовершенствованных) обучающимися компетенций;
- стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

## **6. Фонд оценочных средств**

Освоение примерной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме теста.

## **7. Входные требования к слушателям**

Слушатель должен иметь среднее профессиональное или высшее образование без требования к стажу и направлению деятельности; уверенный пользователь ПК, владеющий навыками работы в программном софте MS, свободно ориентирующийся в интернет-пространстве.

## **8. Выходные требования к слушателям**

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации – удостоверение о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

### **РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ:**

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, подпись)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, подпись)

### **СОГЛАСОВАНО:**

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, подпись)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, подпись)