

Министерство культуры Камчатского края  
Краевое государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования работников культуры  
«Камчатский учебно-методический центр»  
*Отдел по повышению квалификации и  
информационно-аналитической работе*

**СОГЛАСОВАНО:**

**Зав. отделом ПК**

*Е. А. Шевцова* Е. А. Шевцова

«10» сентября 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор**

*Е. В. Галянт* Е. В. Галянт

«10» сентября 2021 г.



**Дополнительная профессиональная образовательная  
программа повышения квалификации  
«Повышение квалификации руководящих работников и  
специалистов по направлению „Экономика, бухгалтерский  
учёт и контроль (по отрасли)“»**

**по теме:**

**«Актуальные вопросы бухгалтерского учета бюджетного  
учреждения»**



## Содержание

### **1. Пояснительная записка.**

### **2. Общие положения.**

2.1 Цель программы

2.2 Планируемые результаты освоения программы.

2.3 Трудоемкость и срок освоения программы.

2.4 Нормативные документы для разработки программы.

2.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки.

2.6 Форма обучения.

2.7 Промежуточная и итоговая аттестация.

### **3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы.**

3.1 Учебный план программы.

3.2 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

### **4. Учебно-методическое обеспечение.**

4.1 Рекомендуемая литература.

4.2 Информационные средства обеспечения дисциплины.  
Рекомендуемые средства.

4.3 Материально-техническое обеспечение курса.

### **5. Фонд оценочных средств.**

### **6. Форма контроля.**

### **7. Входные требования к слушателям.**

### **8. Выходные требования к слушателям.**

## **1. Пояснительная записка.**

Бухгалтерский учет представляет собой информационную базу, позволяющую не только увидеть результаты принятых решений и проделанной работы, но и разработать дальнейшую внутреннюю и внешнюю политику учреждения. За счет улучшения ведения бухгалтерского учёта организации получают реальный шанс улучшить качество своего управления, что является одной из актуальнейших задач современной российской экономики.

## **2. Общие положения.**

### **2.1 Цель программы.**

Освещение новаций в области бухгалтерского учета, налогообложения, правового регулирования государственных (муниципальных) учреждений, а также в раскрытии изменений, внесенных в бюджетное законодательство, ГК РФ, НК РФ, Бюджетный кодекс с 1 января 2022 г.

### **2.2 Планируемые результаты освоения программы.**

Повышение квалификации бухгалтеров направлено на совершенствование и актуализацию необходимых в их деятельности компетенций.

Процесс изучения курса направлен на формирование следующих компетенций: способность специалиста решать определенный класс профессиональных задач.

По завершении изучения курса слушатель должен:

#### **Знать:**

- о последних изменения в законодательстве по бухгалтерскому и налоговому учету в коммерческих организациях;
- об основных тенденциях развития законодательства по бухгалтерскому и налоговому учету и практики его применения;
- основные изменения в налоговом законодательстве РФ с 1 января 2019 года;
- федеральные стандарты утвержденные Минфином;

- нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

**Уметь:**

- применять различные типы стандартов в учетной политике учреждения;
- соблюдать требования стандартов к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

**Иметь навыки:**

- комплексного подхода к решению задач налогообложения и финансовой отчетности учреждения;
- производить порядок расчета налогов;
- составления бухгалтерской отчетности;
- осуществления должностных обязанностей с учетом актуальных требований законодательства;
- выявления налоговой нагрузки и налоговых льгот для компании;
- правомерного использования законодательных актов по бухгалтерскому учету и налогообложению.

### **2.3 Трудоемкость и срок освоения программы.**

Трудоемкость программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом составляет 36 академических часов.

Виды учебных занятий: лекции, практические занятия, онлайн консультации, тестирование

### **2.4 Нормативные документы для разработки программы.**

- Закон РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №1061н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» от 22.12.2014 г.;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн);
- Прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.
- Прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.

## **2.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки.**

Программа предназначена для бухгалтеров и экономистов учреждений культуры, имеющих специальное образование.

## **2.6 Форма обучения.**

Обучение заочное с применением ДОТ.

## **2.7 Промежуточная и итоговая аттестация.**

Формой итоговой аттестации будет являться собеседование и ответы на вопросы слушателями курса. По окончании курса будет выдано удостоверение государственного образца о повышении квалификации.

### 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы.

#### 3.1 Учебный план программы семинар-практикум «Актуальные вопросы бухгалтерского учета бюджетного учреждения»

п/п	Наименование тем	Всего	Из них:		
			Лекции	Практические занятия	Контроль (зачёт/экзамен)
1.	<b>Новое в законодательстве.</b> Изменения в законодательстве, регулирующие отношения с участием государственных (муниципальных) учреждений. Изменения в Бюджетном кодексе РФ. Новации бюджетной классификации.	3	3	-	-
2.	<b>Федеральные стандарты бухгалтерского учета, вступившие в силу с 1 января 2021 года.</b> Федеральный стандарт бухгалтерского учета «нематериальные активы», «непроизведенные активы», «выплаты персоналу», «совместная деятельность», «информация о связанных сторонах», «финансовые инструменты», «затраты по заимствованиям».	5	5	-	-
3.	<b>Особенности применения действующих федеральных стандартов бухгалтерского учета.</b> Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности для организаций государственного сектора. Учетная политика, оценочные значения и ошибки. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы». Основные средства. Обесценение активов. Аренда. Доходы. События после отчетной даты. Отчет о движении денежных средств. Влияние изменений курсов иностранных валют.	5	5	-	-
4.	<b>Перспективы учета в 2022 году. Новые опубликованные стандарты.</b> О программе разработки федеральных стандартов бухгалтерского учета. Федеральный стандарт	5	5	-	-

	бухгалтерского учета «Подходы к формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности сектора государственного управления и информации по статистике государственных финансов», «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов и Инструкция по его применению».				
5.	<b>Новое в нормативном регулировании и организации бухгалтерского учета в учреждении.</b>	4	4	-	-
6.	<b>Налогообложение государственных (муниципальных) учреждений.</b> Новации налогового администрирования. Налог на прибыль государственных (муниципальных) учреждений. НДС в деятельности учреждений. Имущественные налоги государственных (муниципальных) учреждений. Государственные (муниципальные) учреждения как налоговые агенты по НДФЛ. Налоговое администрирование страховых взносов.	5	5	-	-
7.	<b>Новые требования к применению ККТ и бланков строгой отчетности в учреждениях культуры.</b>	3	3	-	-
8.	<b>Экономика и финансы учреждения культуры.</b>	3	3	-	-
9.	<b>Зачет</b>	3	-	-	3
<b>Итого:</b>		<b>36</b>	<b>33</b>	<b>-</b>	<b>1</b>

### **3.2 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).**

#### **Тема 1. Изменения в законодательстве, регулирующие отношения с участием государственных (муниципальных) учреждений. Изменения в Бюджетном кодексе РФ. Новации бюджетной классификации.**

- Новое в вопросах исполнения бюджетов по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета. Ограничения в получении субсидии или бюджетных инвестиций при наличии просроченной или неурегулированной задолженности по платежам в бюджет. О дополнении целевых статей новыми мероприятиями. Новые нормы о каз-



начейском сопровождении, казначейском обеспечении обязательств и бюджетном мониторинге.

- Таблицы соответствия разделов (подразделов) и видов расходов классификации расходов бюджетов при исполнении бюджетов и составлении отчетности в 2021 году. Сопоставительная таблица целевых статей расходов для составления и исполнения федерального бюджета на 2021-2022 годы. Изменения в порядке применения КОСГУ).

## **Тема 2. Федеральные стандарты бухгалтерского учета, вступившие в силу с 1 января 2021 года**

- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Нематериальные активы"**. Понятие нематериального актива (НМА) в бюджетном учете; особенности принятия к учету результатов НИР и НИИОКР в составе НМА; правила формирования инвентарного объекта. Порядок принятия к учету НМА и оценка стоимости при обменных операциях и при необменных операциях. НМА с определенным и неопределенным сроком полезного использования; правила начисления амортизации на объекты НМА с 2021 года. Порядок списания НМА с учета. Особенности учета объектов неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с 2021 года – применение счетов 11160 и амортизации 10460
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Непроизведенные активы"**. О требованиях к информации о непроизведенных активах (результатах операций с ними), раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Выплаты персоналу»**. Учет всех видов выплат сотрудникам госучреждений: зарплата, денежное содержание, командировочные, иные суммы, начисляемые на основании законов, нормативных актов, трудовых договоров, страхо-

вые взносы по социальному страхованию, пособия, возмещения, компенсации. Новое понятие «отложенные» выплаты с формированием «Резерва предстоящих платежей».

- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Совместная деятельность"**. О порядке учета при ведении общих дел по договору простого товарищества. Особенности ведения совместной деятельности без объединения имущества
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Информация о связанных сторонах"**. О порядке формирования и раскрытия информации о юридических и (или) физических лицах, на деятельность которых субъект отчетности способен оказывать влияние, и (или) наоборот; об операциях со связанными сторонами.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ «Финансовые инструменты»**. Определение финансовых инструментов: финансовых активов и финансовых обязательств. Правила группировки финансовых активов и финансовых обязательств, их первоначальная оценка и последующая. Критерии выбытия с баланса финансовых активов и финансовых обязательств.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Затраты по заимствованиям»**. Отражение затрат по заимствованиям в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности государственными, муниципальными учреждениями и органами власти в соответствии с бюджетным законодательством и бюджетной классификацией в свете методических рекомендаций к стандарту.

### **Тема 3. Особенности применения действующих федеральных стандартов бухгалтерского учета.**

- **Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности для организаций государственного сектора:** цели составления и представления отчетности, а также

публичного раскрытия показателей отчетности; объекты бухгалтерского учета; методы оценки активов и обязательств субъектов учета; основные правила ведения бухгалтерского учета; требования к инвентаризации активов и обязательств; характеристики субъекта отчетности; требования к информации, содержащейся в отчетности, а также качественные характеристики такой информации; определения и порядок признания в учете объектов бухучета; оценка (измерение) объектов бухгалтерского учета.

- **Учетная политика, оценочные значения и ошибки:** единые требования к формированию, утверждению и изменению учетной политики, правила отражения в отчетности последствий изменения учетной политики, оценочных значений и исправлений ошибок.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Запасы"**. Новые требования к бухгалтерскому учету материальных запасов и незавершенного производства.
- **Основные средства:** квалификация «инвестиционной недвижимости» и дальнейшая переквалификация актива; новый подход к определению инвентарного объекта и единицы учета основных средств; применение новых методов начисления амортизации (уменьшаемого остатка и пропорционально объему продукции). Минфин об особенностях формирования учреждениями первоначальной стоимости ОС, приобретенного с рассрочкой платежа. Учет недвижимости (ОКС) - оформление и отражение в учете права на землю. Функционал Комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов: оценка активов, классификация основных средств, кодировка, определение сроков полезного использования и способов начисления амортизации. Отражение на счетах учета ремонта основных средств, их частичной ликвидации и выбытия.
- **Обесценение активов:** порядок признания убытков от обесценения; порядок восстановления убытка от обесце-

нения. Практические рекомендации применения. Новая инвентаризационная процедура: определение комиссией наличия признаков обесценения активов. Расчет убытков от обесценения и отражения их на счетах 11400. Отражение в отчетности последствий обесценения

- **Аренда:** критерии квалификации отношений аренды; порядок отражения соглашений об аренде в учете и отчетности арендатора и арендодателя; особенности отражения безвозмездного пользования и аренды имущества на льготных условиях; право пользования активом в рамках отношений операционной аренды; общая сумма минимальных арендных платежей; справедливая стоимость арендных платежей. Учет объектов финансовой аренды на счетах 10100 и операционной аренды на счетах 11100. Амортизация права пользования. Стоимостная оценка объектов, полученных в безвозмездное пользование. Дисконтирование по долгосрочным договорам.
- **Доходы:** понятие и классификация доходов, две отдельные учетные группы доходов – доходы от необменных операций и доходы от обменных операций, порядок признания (принятия к бухучету), учет доходов по новым правилам, раскрытие в отчетности информации о доходах.
- **События после отчетной даты:** классификация фактов хозяйственной жизни, которые возникли в период между отчетной датой и датой подписания и (или) принятия Отчетности за отчетный период, правила отражения в учете указанных фактов хозяйственной жизни, а также порядок раскрытия информации о событиях после отчетной даты при составлении и представлении отчетности.
- **Отчет о движении денежных средств:** классификация денежных потоков, типы операций, денежные эквиваленты, денежные потоки, исключаемые с отчета.
- **Влияние изменений курсов иностранных валют:** единые для учреждений госсектора правила перевода стои-

мости объектов бухучета, выраженной в иностранной валюте, в рубли, доступные методы пересчета показателей деятельности заграничных учреждений, отражение сведений о курсовых разнице в бухгалтерской отчетности. понятие валютных монетарных активов и обязательств, ведение учета в иностранной валюте с последующим пересчетом отчетных показателей в рублевый эквивалент.

- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах"**. О порядке признания (принятия к бухучету) и оценки резервов, а также раскрытия информации о них в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Также раскрывается информация об условных обязательствах и активах.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Долгосрочные договоры"**. О порядке отражения в учете и раскрытия в отчетности доходов, расходов, фактов хозяйственной жизни, иных объектов бухгалтерского учета, возникающих в результате заключения договоров подряда и возмездного оказания услуг, срок действия которых превышает один год, а также выполнения субъектом учета работ и услуг по таким договорам.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Концессионные соглашения"**.
- **Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности**: методические основы формирования и порядок представления субъектами отчетности общего назначения; обязательные общие требования к минимальному составу и порядку раскрытия публично раскрываемых указанными субъектами показателей отчетности и пояснений к ним. Сопряжение с Инструкциями по составлению отчетности (приказы Минфина №33н и №191н).

**Тема 4. Перспективы учета в 2022 году. Новые опубликованные стандарты.**

- **О программе разработки федеральных стандартов бухгалтерского учета** для организаций государственного сектора на 2021-2024 гг.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Подходы к формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности сектора государственного управления и информации по статистике государственных финансов"**. Новые требования к формированию статотчетности.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов и Инструкция по его применению"**. О требованиях к применению счетов в бюджетной сфере.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции"**.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам"**. Новые правила раскрытия сведений о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам в составе годовой отчетности.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность"**. Состав консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с обязательными общими требованиями к порядку представления публично раскрываемых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним. Субъекты консолидированной отчетности.
- **Федеральный стандарт бухгалтерского учета "Государственная (муниципальная) казна"**. О единых требованиях к бухгалтерскому учету активов, классифицируемых как нефинансовые активы имущества казны и отражению их в отчетности.

## **Тема 5. Новое в нормативном регулировании и организации бухгалтерского учета в учреждении.**

- Актуальные вопросы документооборота государственных (муниципальных) учреждений. Новые формы первичных учетных документов и регистров бухучета, сроки и порядок хранения документации. Переход к электронному документообороту. О скан-копиях первичных учетных документов. Минфин о рисках, связанных с оформлением документов, и внутреннем контроле. Организация эффективного документооборота.
- Комментарии к поправкам Приказов Минфина России 157н, 162н, 174н. Применение с 1 января 2021 года очередных изменений планов счетов бухучета для организаций госсектора и инструкций по их применению, обусловленных введением ФСБУ и нового порядка применения КОСГУ.
- Использование счетов 401 18, 401 28, 401 19, 401 29, 304 84, 304 94, 304 86, 304 96 для исправления ошибок прошлых лет в зависимости от вида ошибки и периода, в котором они допущены.
- Принятие бюджетных обязательств, подтверждение обязанности оплаты денежных обязательств, санкционирование оплаты денежных обязательств на счетах бухгалтерского (бюджетного) учета. Уточнение назначения ряда счетов по санкционированию расходов. Рекомендации Минфина по отражению плановых (прогнозных), отложенных обязательств и их трансформации в текущие обязательства. Увязка счетов с резервами и обязательствами по контрактам, заключенным в соответствии с федеральными законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ.

## **Тема 6. Налогообложение государственных (муниципальных) учреждений**

- **Новации налогового администрирования.** Новый порядок расчета пеней, изменения в порядке камерального

контроля; новые сроки камеральной проверки и представления документов по требованию ИФНС; новый подход к понятию законности уменьшения налоговых баз и налогов и др. ВС и ФНС РФ об предоставлении пояснений и документов, о добросовестности налогоплательщика.

- **Налог на прибыль государственных (муниципальных) учреждений.** Поправки к главе 25 НК РФ и порядок их применения. Новые льготы для учреждений культуры и условия для применения. Сближение налогового учета с бухгалтерским. Минфин о налогообложении казенных и автономных учреждений. Целевые поступления: налоговые последствия. Налогообложение платных услуг и арендных отношений. Отнесение расходов к неучитываемым при расчете налога на прибыль учреждений; амортизация имущества, используемого в деятельности приносящей и не приносящей доход; признание внереализационных доходов и расходов, убытков предыдущих периодов. Подготовка и представления налоговой декларации.
- **НДС в деятельности учреждений.** Порядок применения поправок, внесенных федеральными законами № 103-ФЗ, № 320-ФЗ, № 265-ФЗ и др. Новый формат счета-фактуры. Обновленный перечень необлагаемых налогом операций. Ведение раздельного учета входного НДС. Особенности налогообложения реализации макулатуры, лома и отходов черных и цветных металлов. Применение ст. 145, 149 НК РФ. Определение объекта и места реализации. Особенности формирования налоговой базы при различных ситуациях. Облагаемые и не облагаемые НДС операции бюджетных учреждений. НДС и арендные отношения. Исполнение учреждениями обязанностей налогового агента по НДС. Особенности налогообложение деятельности казенных учреждений. Формирование, представление новой декларации по НДС. Ужесточение налогового администрирования НДС.



- **Имущественные налоги государственных (муниципальных) учреждений.** Налогообложение недвижимого имущества. Вопросы исчисления и уплаты налога на имущество организаций (возникновение объекта обложения в Г(М)У, формирование налоговой базы). Изменения в земельном и транспортном налоге. Учет изменений в кадастровой стоимости земельных участков в перерасчете земельного налога. Минфин, ФНС и ВС РФ об обязанности и порядке исчисления транспортного и земельного налогов.
- **Государственные (муниципальные) учреждения как налоговые агенты по НДФЛ.** Поправки к ст. 217 НК РФ о новых обязанностях налогового агента. Формирование отчетности (ф. 6-НДФЛ). Уточнения в порядке определения доходов физ. лица и уплаты НДФЛ. О предоставлении социального вычета налоговым агентом. О налогообложении НДФЛ средств, уплаченных организацией за проезд и проживание физлиц - исполнителей по гражданско-правовым договорам. О предоставлении стандартного вычета, получении имущественных вычетов по НДФЛ. Возврат излишне удержанного НДФЛ. Типичные ошибки налогового агента.
- **Налоговое администрирование страховых взносов.** Новое в порядке их исчисления и уплаты. Объект обложения и база для начисления страховых взносов. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами. Дополнительные тарифы. ФНС России об особенностях формирования расчета по страховым взносам. Минфин РФ и ВС РФ о выплатах, включаемых в базу обложения страховыми взносами. Поправки в законодательстве об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

## **Тема 7. Новые требования к применению ККТ и бланков строгой отчетности в учреждениях культуры.**

- «Онлайн» кассовые аппараты и автоматизированные системы БСО, регистрация ККТ и единая информационная система расчетов, административная ответственность по ст.14.5 КоАП РФ. Возможность неприменения ККТ.

## **Тема 8. Экономика и финансы учреждения культуры.**

- Расчет себестоимости услуг, в том числе по предпринимательской деятельности: состав и учет прямых затрат, накладных расходов, общехозяйственных расходов; особенности амортизации.
- Ценообразование платных услуг.
- Порядок оформления и приема средств за платные услуги, порядок расходования средств от предпринимательской деятельности. Сдача в аренду имущества.
- Экономика трудовых отношений. Новые единые рекомендации по оплате труда бюджетников в 2021 году. Позиция Минтруда по досрочным выплатам работникам, удержаниях из заработной платы, предоставлении отпусков и т.д. Реализация «дорожных карт». Опыт применения эффективных контрактов.
- Финансовое обеспечение бюджетных учреждений.
- Разработка, утверждение и исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности, сметы казенного учреждения. Новые правила составления Плана ФХД на 2022 год.
- Отчет об исполнении государственного задания.
- Внутренний финансовый контроль. Типичные нарушения. Нецелевое использование бюджетных средств. Судебная практика о целевом характере использования денежных средств и имущества. Неэффективное использование бюджетных средств. Ответственность учреждения и его должностных лиц.

## **4. Учебно-методическое обеспечение.**

### **4.1 Рекомендуемая литература.**

1. Приказы Минфина об утверждении федеральных стандартов учета и отчетности для организаций государственного сектора: приказ от 31 декабря 2016 г. № 256н; приказ от 31 декабря 2016 г. № 257н; приказ от 31 декабря 2016 г. № 259н; приказ от 31 декабря 2016 г. № 258н; приказ от 31 декабря 2016 г. № 260н;
2. Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета, утвержденная приказом Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н;
3. Инструкция по применению планов счетов № 162н, инструкция 174н и инструкция 183н;
4. Инструкция о порядке составления и представления бюджетной и бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Минфина России от 28 декабря 2010 г. № 191н;
5. Приказ Минфина от 25 марта 2011 г. № 33н;
6. Формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, утвержденные приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н.
7. Федеральный закон от 23.07.2013 года № 252-ФЗ - изменение финансового контроля деятельности учреждений: понятия «бюджетное нарушение» и санкции.

### **4.2 Информационные средства обеспечения дисциплины.**

#### **Рекомендуемые средства.**

1. URL: <http://www.buhonline.ru> – «Бухгалтерия онлайн» – информационный портал;
2. URL: <http://www.buhgalteria.ru> – «Бухгалтерия.ру» – сайт для бухгалтеров, аудиторов;
3. Электронные материалы, разработки и презентации, предоставленные преподавателем.

### 4.3 Материально-техническое обеспечение курса.

Для проведения курсов необходимо мультимедийное оборудование, а именно: компьютер, проектор и экран.

## 5. Фонд оценочных средств.

### Вопросы к зачету

1. Виды бухгалтерского учёта. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту и его задачи.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта.
3. Предмет и метод бухгалтерского учёта. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
4. Бухгалтерский баланс: строение, содержание, виды.
5. Учет объектов.
6. Документирование хозяйственных операций. Требования, предъявляемые к составлению документов. Понятие документооборота.
7. Применение федеральных стандартов в налоговой отчетности.
8. Учётная политика организации. Факторы, влияющие на учётную политику предприятия.
9. Учёт кассовых операций: документальное оформление, синтетический учёт.
10. Учёт основных средств: документальное оформление и учёт движения основных средств. Виды оценки основных средств. Учёт наличия и поступления основных средств. Способы начисления амортизации основных средств;
11. Понятие и виды нематериальных активов: виды оценки нематериальных активов. Документальное оформление движения нематериальных активов. Синтетический учёт;
12. Понятие материально-производственных запасов. Оценка материальных ценностей. Документальное оформление движения материалов. Синтетический учёт материалов.
13. Основные принципы бухгалтерского учета.

## **6. Форма контроля.**

Контроль успеваемости обучающихся – важнейшая форма контроля образовательной деятельности, включающая в себя целенаправленный систематический мониторинг освоения обучающимися примерной программы повышения квалификации в целях:

- получения необходимой информации о выполнении обучающимися дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;
- оценки уровня знаний, умений и приобретенных (усовершенствованных) обучающимися компетенций;
- стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Итоговая аттестация будет проводиться по материалам пройденного курса в виде собеседования и устного опроса слушателей.

## **7. Входные требования к слушателям.**

Слушатели данных курсов должны иметь высшее или средне-специальное образование по специальности - бухгалтер или экономист.

## **8. Выходные требования к слушателям.**

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе, повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Слушатель признается «успешно освоившим курс» при посещении всех занятий и по положительным результатам собеседованиям. По окончании обучения он получает удостоверение государственного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

## **РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ:**

---

(должность)

---

(Ф.И.О, подпись)

---

(должность)

---

(Ф.И.О, подпись)

## **СОГЛАСОВАНО:**

---

(должность)

---

(Ф.И.О, подпись)

---

(должность)

---

(Ф.И.О, подпись)

